



KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH SULAWESI BARAT

KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA SULAWESI BARAT

NOMOR W.33-09.KP.02.01 TAHUN 2021

TENTANG

PEMBENTUKAN PANITIA PELAKSANA SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL KANTOR
WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM SULAWESI BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021

KEPALA KANTOR WILAYAH
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA SULAWESI BARAT,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menindaklanjuti surat Kepala Biro Kepegawaian Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor SEK.2.KP.02.01-33 tanggal 9 Juni 2021 hal Penyampaian SK Menteri Hukum dan HAM tentang Pembentukan Panitia Pelaksanaan Seleksi CPNS dan Penunjukan Verifikator CPNS;
- b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan Seleksi Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sulawesi Barat Tahun Anggaran 2021, dipandang perlu membentuk Panitia Pelaksana Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, maka dipandang perlu dikeluarkan Surat Keputusan ini.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
3. Peraturan Menteri hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 30 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia;
4. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor : M.HH-04.KP.02.01 Tahun 2021 tentang Pembentukan Panitia Pelaksana Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Tahun Anggaran 2021;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA SULAWESI BARAT TENTANG PEMBENTUKAN PANITIA PELAKSANA SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA SULAWESI BARAT TAHUN ANGGARAN 2021.
- KESATU : Menunjuk Pejabat dan Pegawai yang namanya tersebut dalam lampiran Keputusan ini sebagai Panitia Pelaksana Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sulawesi Barat, dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam Keputusan ini.

- KEDUA : Panitia Pelaksana Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil mempunyai tugas antara lain:
1. Mempersiapkan administrasi seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2021;
 2. Melakukan koordinasi dengan instansi terkait;
 3. Mempersiapkan sarana dan prasarana seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil;
 4. Melaksanakan tahapan seleksi sesuai kewenangan sebagaimana diatur dalam pedoman pelaksanaan seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil yang ditetapkan oleh Panitia Pusat;
 5. Bertanggung jawab terhadap tahapan pelaksanaan:
 - Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun Anggaran 2021;
 - Verifikasi dokumen unggah (*online*);
 - Pelaksanaan ujian Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang melalui *Computer Assisted Test (CAT)*;
 - Pengukuran Tinggi Badan dan Test Kesamaptaan;
 - Pelaksanaan Wawancara dan Pemeriksaan Fisik.
 6. Melakukan evaluasi dan pelaporan seluruh rangkaian kegiatan.
- KETIGA : Setiap panitia bertanggung jawab terhadap tugas yang diembannya dan apabila ada hal yang sifatnya kebijakan ataupun permasalahan wajib berkonsultasi dan berkoordinasi secara berjenjang.
- KEEMPAT : Segala biaya yang ditimbulkan sebagai akibat diterbitkannya Surat Keputusan ini, dibebankan pada DIP A Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Sulawesi Barat Tahun Anggaran 2021.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan seperlunya.
- KEENAM : Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan.



Ditetapkan di Mamuju
pada Tanggal 12 Juli 2021
KEPALA KANTOR WILAYAH,



Ditandatangani secara elektronik oleh :

H. M. Anwar N.
NIP. 196307021990031003

Tembusan:

1. Sekretaris Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI;
2. Inspektur Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI;
3. Kepala Biro Kepegawaian Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI.

LAMPIRAN

Keputusan Kepala Kantor Wilayah Kementerian
Hukum dan HAM Sulawesi Barat
Nomor : W.33-09.KP.02.01 Tahun 2021
Tanggal : 12 Juli 2021

**SUSUNAN PANITA PELAKSANA SELEKSI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM SULAWESI BARAT
TAHUN ANGGARAN 2021**

NO	NAMA	NIP	JABATAN	JABATAN KEPANITIAAN	URAIAN TUGAS
1	H. M. Anwar N, S.Sos.,M.H	196307021990031003	Kepala Kantor Wilayah	Penanggung Jawab	<ol style="list-style-type: none">1. Bertanggung jawab penuh terhadap pelaksanaan seleksi CPNS;2. Melaksanakan pendampingan, pengawasan dan evaluasi pelaksanaan seleksi CPNS
2	Mutia Farida, S.H.,M.H	196707111993032001	Kepala Divisi Administrasi	Ketua Panitia	<ol style="list-style-type: none">1. Melaksanakan seluruh tahapan seleksi CPNS;2. Mengkoordinasikan pelaksanaan dengan koordinator setiap tahapan seleksi;3. Melakukan koordinasi dengan Panitia Pusat dan instansi terkait;4. Melaporkan hasil setiap tahapan pelaksanaan seleksi kepada Panitia Pusat
3	Robianto, Bc.IP.,S.H.,M.Si	196802071992031001	Kepala Divisi Pemasarakatan	Koordinator Seleksi Kompetensi Dasar dan Kompetensi Bidang melalui CAT	<ol style="list-style-type: none">1. Bertanggung jawab terhadap seleksi Kompetensi Dasar dan kompetensi bidang melalui CAT;2. Melakukan koordinasi dengan instansi terkait

					tempat pelaksanaan seleksi CAT; 3. Menyusun Tim Kerja;
4	Wishnu Daru Fajar, S.H	196410041991031002	Kepala Dvisi Keimigrasian	Koordinator Seleksi Kesamaptaan merangkap Anggota	1. Bertanggung jawab terhadap semua tahapan seleksi kesamaptaan; 2. Melakukan koordinasi dengan instansi terkait pelaksanaan SKB Kesampataan; 3. Menyusun Tim Kerja
5	Alexander Palti, S.H.,M.H	197311211998031001	Kepala Divisi Pelayanan Hukum dan HAM	Koordinator Seleksi Pengamatan Fisik dan Keterampilan merangkap Anggota	1. Bertanggung jawab terhadap semua tahapan seleksi. pengamatan fisik dan keterampilan; 2. Menyusun Tim Kerja
6	Andi Basmal, S.Sos.,S.H.,M.H	197202151992031002	Kepala Bagian Umum	Sekretaris merangkap Koordinator Seleksi Administrasi, Pengukuran Tinggi Badan dan Seleksi Kompetensi Bidang melalui Ujian Praktik	1. Mempersiapkan administrasi seleksi CPNS; 2. Melakukan koordinasi dengan setiap koordinator tahapan seleksi 3. Melakukan pembimbingan administratif pelaksanaan tugas pada panitia dalam setiap tahapan 4. Mengevaluasi setiap laporan pelaksanaan kegiatan dari sub koordinator masing-masing bidang; 5. Bertanggung jawab terhadap semua tahapan seleksi administrasi, pengukuran tinggi badan dan kompetensi bidang melalui ujian praktik. 6. Menyusun Tim Kerja.

A. TIM SEKRETARIAT					
1	Sudarsono, S.H	198306302009011003	Kepala Subbagian Kepegawaian, Tata Usaha dan Rumah Tangga	Sub Koordinator Sekretariat	<ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan kegiatan administrasi seleksi CPNS; Menyiapkan Laporan setelah menerima hasil setiap tahapan; Mendokumentasikan BA yang telah ditanda tangani setiap tahapan seleksi,
2	Mardina, A.M.Kep.,S.H	198706022009122002	Analisis Kepegawaian Pertama	Anggota	
3	Romilda Daniel	199403062012122001	Penyusun Laporan Hasil Pemeriksaan	Anggota	
4	I Gusti Ayu Chyntia Chandra Dewi, S.H	199609052019012002	Analisis Kepegawaian Pertama	Anggota	
5	Muhammad Adril Mutahar, S.E	199206272019011002	Kustodian Barang Milik Negara	Anggota	
6	Rian Orlando Lumbangaol, S.E	199611202019011001	Kustodian Barang Milik Negara	Anggota	
B. SUPERVISOR DAN VERIFIKATOR DOKUMEN UNGGAH					
1	Sudarsono, S.H	198306302009011003	Kepala Subbagian Kepegawaian, Tata Usaha dan Rumah Tangga	Sub Koordinator Verifikasi Dokumen/ Supervisor	<ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan dan bertanggung jawab terhadap setiap tahapan seleksi verifikasi dokumen unggah; Melakukan Supervisi Semua Dokumen unggah yang sudah dilakukan Verifikasi oleh verifikator Melaporkan kepada Ketua Panitia setiap tahapan yang dilaksanakan; Membuat Berita Acara setiap tahapan; Menyerahkan Berita Acara yang telah ditandatangani ke Sekretaris;
2	I Gusti Ayu Chyntia Chandra Dewi, S.H	199609052019012002	Analisis Kepegawaian Pertama	Anggota/ Verifikator	
3	Ermita, AMK., S.H	198501022009122007	Analisis Kepegawaian Pertama	Anggota/ Verifikator	
4	Panji Soegihatmojo, S.E.,Ak.CA	198812282019011001	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	Anggota/ Verifikator	
5	M. Akhsan, AMK	198609172009121003	Penyusun Laporan Hasil Pemeriksaan	Anggota/ Verifikator	
6	Rina Ervina, S.Kep	198409122010012016	Pengelola Data Kesehatan	Anggota/ Verifikator	

7	Victor Oliver, S.H	198303252009121004	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Pertama	Anggota/ Verifikator	diselesaikan pada level verifikator, secara berjenjang
8	Astuti Toding, S.H	198708112012122001	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Pertama	Anggota/ Verifikator	
9	Andi Disa Permata Sari S	199705032017122002	Pengelola Data Keimigrasian	Anggota/ Verifikator	
10	Edi Irawan, A.Md	199206272019011003	Pelaksana pada Divisi Keimigrasian	Anggota/ Verifikator	

C. SELEKSI SKD/SKB MELALUI CAT

a. Registrasi Peserta

					1.
1	Subakdo Wulandoro, Bc.IP.,S.Sos	196912101992031001	Kepala Bidang Pembinaan, Bimbingan Dan Teknologi Informasi	Koordinator Registrasi Peserta	2. Melaksanakan dan bertanggung jawab terhadap setiap tahapan seleksi kompetensi dasar dan kompetensi bidang melalui CAT; 3. Membuat Berita Acara setiap tahapan; 4. Menyerahkan Berita Acara yang telah ditandatangani ke Tim Sekretariat; 5. Melaporkan kepada Ketua Panitia setiap tahapan yang dilaksanakan
2	Joko Ariwibowo, SH	198710242007031001	Kepala Subbidang Bimbingan Dan Pengentasan Anak	Anggota	
3	Fathurahman, A.Md.Kom	198710242010121002	Penelaah Status WBP	Anggota	
4	Samsir Usman	198807252012121001	Penelaah Status WBP	Anggota	

b. Pemeriksaan Peserta

1	Idam Wahyu Kuntjoro, A.Md.I.P., S.H., M.H.	197002061994031001	Kepala Bidang Pelayanan Tahanan, Kesehatan, Rehabilitasi, Pengelolaan Benda Sitaan, Barang Rampasan Negara, Keamanan	Koordinator Pemeriksaan Peserta	2. Melaksanakan dan bertanggung jawab terhadap setiap tahapan seleksi kompetensi dasar dan kompetensi bidang melalui CAT; 3. Membuat Berita Acara setiap tahapan; 4. Menyerahkan Berita Acara yang telah ditandatangani ke Tim Sekretariat; 5. Melaporkan kepada Ketua Panitia setiap tahapan yang dilaksanakan
2	Sudirman, SE	198312102010121008	Kepala Subbidang Pelayanan Tahanan, Perawatan Kesehatan, Dan Rehabilitasi	Anggota	
3	Asni Nadjamuddin, S.Pd	196608191992032001	Kepala Subbidang Pembinaan, Teknologi Informasi dan Kerja Sama	Anggota	
4	Jaka JN. Firdiansyah	198710152012121001	Pengelola Program Kegiatan	Anggota	
5	Astuti Toding, SH	198708112012122001	Perancang Peraturan-undangan	Anggota	

D. SELEKSI KESAMAPTAAN DAN PENGUKURAN TINGGI BADAN					
1	Wahyu Wibowo, S.IP	197406011999031024	Kepala Bidang Perizinan dan Informasi Keimigrasian	Sub Koordinator Samapta A	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan dan bertanggung jawab terhadap setiap tahapan seleksi kesamaptaan A; 2. Membuat Berita Acara setiap tahapan; 3. Menyerahkan Berita Acara yang telah ditandatangani ke Tim Sekretariat; 4. Melaporkan kepada Ketua Panitia setiap tahapan yang dilaksanakan
2	Rudy Parsetyo, A.Md.Im.,S.H	198105182000021001	Kepala Subbidang Perizinan Keimigrasian	Anggota	
3	Mustari Muslim R, S.kom	198201022010121001	Penyusun Laporan Hasil Pemeriksaan	Anggota	
4	Ismail Sabry Saleh	198707282009011002	Penyusun Rencana Kerja dan Anggaran	Anggota	
5	Riska Lianti Kurniasari, A.Md	198803302011012021	Penyusun Laporan Pengawasan	Anggota	
1	Soeryo Tarto Kisdoyo, S.H.,M.H	197207011994031001	Kepala Bidang Intelijen dan Penindakan Keimigrasian	Sub Koordinator Samapta B	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan dan bertanggung jawab terhadap setiap tahapan seleksi kesamaptaan B; 2. Membuat Berita Acara setiap tahapan; 3. Menyerahkan Berita Acara yang telah ditandatangani ke Tim Sekretariat; 4. Melaporkan kepada Ketua Panitia setiap tahapan yang dilaksanakan
2	Yusak, S.H	196509121986031002	Kepala Subbidang Intelijen Keimigrasian	Anggota	
3	Rida Agustian, S.E.,M.A	197108041994031002	Kepala Subbidang informasi Keimigrasian	Anggota	
4	Jawaruddin, S.HI	196712311990031007	Kepala Subbagian Program dan Pelaporan	Anggota	
5	Andi Disa Permata Sari S	199705032017122002	Pengelola Data Keimigrasian	Anggota	
1	Joko Ariwibowo, SH	198710242007031001	Kepala Sub Bidang Bimbingan dan Pengentasan Anak	Sub Koordinator Pengukuran Tinggi Badan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan dan bertanggung jawab terhadap setiap tahapan seleksi pengukuran tinggi badan; 2. Membuat Berita Acara setiap tahapan; 3. Menyerahkan Berita Acara yang telah ditandatangani ke Tim Sekretariat; 4. Melaporkan kepada Ketua Panitia setiap tahapan yang dilaksanakan
2	Mardiana, S.Ag.	197607072010122001	Kepala Sub Bidang Penyuluhan Hukum, Bantuan Hukum dan JDIH	Anggota	

E. SELEKSI WAWANCARA DAN PENGAMATAN FISIK					
1	Abdullah, S.H.,M.H	197311141992031001	Kepala Bidang Pelayanan Hukum	Sub Koordinator Wawancara, Pengamatan Fisik dan Keterampilan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan dan bertanggung jawab terhadap setiap tahapan seleksi SKB Pengamatan Fisik dan Keterampilan; 2. Membuat Berita Acara setiap tahapan; 3. Menyerahkan Berita Acara yang telah ditandatangani ke Tim Sekretariat; 4. Melaporkan kepada Ketua Panitia setiap tahapan yang dilaksanakan
2	Mardiana, S.Ag	197607072010122001	Kepala Subbidang Penyuluhan Hukum, Bantuan Hukum dan JDIH	Anggota	
3	Asri, S.H, M.H.	198008152009011007	Kepala Subbidang Pelayanan Administrasi Hukum Umum	Anggota	
4	Munawir B, S.H.,M.H	198404092009121007	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Muda	Anggota	
5	Muhammad Irsyadi Ramadhany, S.H.,M.H	198306282010121003	Perancang Peraturan Perundang-Undangan Muda	Anggota	
6	Edi Irawan, A.Md.	199206272019011003	Penyusun Laporan Keuangan	Anggota	
7	Panji Soegihatmojo, S.E., Ak., CA.	198812282019011001	Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	Anggota	
8	Ahmadi, SIP	199112142019011001	Analisis Hukum	Anggota	
F. KEUANGAN, PERLENGKAPAN DAN KONSUMSI					
1	Mansyur, S.Pd.I	19671012199031001	Kepala Subbagian Pengelolaan Keuangan dan BMN	Sub Koordinator Keuangan, Perlengkapan dan Konsumsi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempersiapkan sarana dan prasarana seleksi CPNS; 2. Melakukan pembayaran terhadap pelaksanaan kegiatan; 3. Menyediakan konsumsi selama pelaksanaan seleksi CPNS; 4. Melaporkan kepada Ketua Panitia setiap tahapan yang dilaksanakan; 5. Membuat laporan pertanggungjawaban keuangan.
2	Aspan	198907102010121002	Penyusun Laporan Keuangan	Anggota	
3	M. Alim B	199307122012121001	Penyusun Laporan Keuangan	Anggota	
4	Fitriani Hidayah, S.H	199104072010122002	Penyusun Laporan Keuangan	Anggota	

G. HUMAS, PUBLIKASI DAN PENGADUAN					
1	Muh. Kasim, S.E	198410192010121001	Kepala Subbagian Hubungan Masyarakat, Reformasi Birokrasi dan Teknologi Informasi	Sub Koordinator Humas, Informasi, Pengaduan dan Sanggah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sebagai Juru Bicara terkait semua informasi seleksi CPNS; 2. Melakukan penyampain informasi ke publik tentang seleksi CPNS; 3. Menerima pengaduan dan sanggahan dari pesertra seleksi CPNS; 4. Mendokumentasikan setiap tahapan seleksi
2	Ismail, S.Kom	199312042019031008	Pengolah Bahan Informasi dan Publikasi	Anggota	
3	Andi Kadir	198908102010121002	Penyusun Laporan Hasil Pemeriksaan	Anggota	
4	Satriyana	199808182017122001	Pengolah Bahan Informasi dan Publikasi	Anggota	
5	Ermita, AMK., S.H	198501022009122007	Analisis Kepegawaian Pertama	Anggota	
H. KEAMANAN DAN KETERTIBAN					
1	Andi Fahrizal, S.H.,M.Si	197912232003121001	Kepala Subbidang Pemajuan HAM	Pengamanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pengamanan pada setiap tahapan seleksi 2. Berkoordinasi dengan instansi terkait pengamanan
2	Ahmad Lamo, S.Sos., M.H.	196507241990031001	Kepala Subbidang Pengelolaan Basan, Baran dan Keamanan	Anggota	
3	Prasetya Dwi Pratama	199009222009011001	Analisis Sistem Aplikasi dan Jaringan Komputer	Anggota	
4	Samsir Usman	198807252012121001	Penelaah Status WBP	Anggota	
I. TIM MEDIS					
1	M. Akhsan, AMK	198609172009121003	Penyusun Laporan Hasil Pemeriksaan	Anggota	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bertugas sebagai tim kesehatan pada seleksi CPNS; 2. Memantau kesehatan Panitia Pelaksana seleksi CPNS.
2	Rina Ervina, S.Kep	198409122010012016	Pengelola Data Kesehatan	Anggota	
3	Citrawati Tiring, S.Kep.	198102272009012006	Pengolah Data Kesehatan	Anggota	



KEPALA KANTOR WILAYAH,



Ditandatangani secara elektronik oleh :

H. M. Anwar N.

NIP. 196307021990031003